

CASIO®

KASSAPÄÄTTEET

TK-T200

KÄYTTÖOHJE



MAAHANTUOJA:

JÄLLEENMYYJÄ:

AHOLA OY

Palkkatilankatu 1-3
00240 HELSINKI
www.jariahola.fi

puh. 09-868 90 90
fax. 09-868 90 950
e-mail myynti@jariahola.fi

05/08/2003

AHOLA OY/TKT200

HAKEMISTO:

SIVU

A.	NÄPPÄINPÖYDÄN NÄPPÄIMET	1
	NÄPPÄINPÖYDÄN NÄPPÄIMET/LASKUKONE	2
B.	KÄYTTÖLUKKO	2
C.	AVAIMET	2
D.	KÄYTTÖNOTTO/MUISTINSUOJAPARISTOT	3
	KUITTINAUHAN VAIHTO	3
E.	OHJELMOINTI	4
	1. PÄIVÄMÄÄRÄ	4
	2. KELLONAIKA	4
	3. KUITTI- TAI KONTROLLINAUHAN TULOSTUKSEN VALINTA	4
	4. VEROTAULUKKO/CENTINPYÖRISTYS	4
	5. VEROTAULUKON OHJELMOINTI TUOTERYHMÄLLE/FLAT PLU:LLE	5
	6. VEROTAULUKON OHJELMOINTI TUOTTEELLE PLU	5
	7. PERUSOHJELMOINTI 1	6,7
	8. PERUSOHJELMOINTI 2	8
	9. PERUSOHJELMOINTI 3	9
	10. HINNAN OHJELMOINTI TUOTERYHMÄLLE/FLAT PLU:LLE	10
	11. HINNAN OHJELMOINTI TUOTTEELLE (PLU)	10
	12. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N OHJELMOINTI NEGATIIVISEKSI	10
	13. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N OHJELMOINTI PIKATUOTERYHMÄKSI	11
	14. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N SISÄÄNLYÖNTIRAJOITUKSEN OHJELMOINTI	11
	15. FLAT PLU:N LINKITYS PÄÄRYHMÄÄN	12
	16. TUOTTEEN (PLU) OHJELMOINTI NEGATIIVISEKSI	12
	17. TUOTTEEN (PLU) OHJELMOINTI PIKA/AVOIN HINTAISEKSI	12
	18. TUOTTEEN (PLU) SISÄÄNLYÖNTIRAJOITUKSEN OHJELMOINTI	13
	19. TUOTTEEN (PLU) LINKITYS TUOTERYHMÄÄN	13
	TEKSTIEN OHJELMOINTIOHJEET	14
	20. LOGO-,MAINOSTEKSTIN OHJELMOINTI	14
	21. KUITTITEKSTIEN TULOSTUSTEN OHJELMOINTI	15
	22. KONEEN/MYYMÄLÄN NUMERON OHJELMOINTI	15
	23. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N TEKSTIN OHJELMOINTI	15
	24. TUOTE (PLU) TEKSTIN OHJELMOINTI	15
	25. MYYJÄNIMEN OHJELMOINTI	16
	26. MYYJÄN SALANUMERON OHJELMOINTI	16
	27. MYYJÄN OHJELMOIMINEN HARJOITUSMYYJÄKSI	16
	28. MYYJÄN PROVISION OHJELMOINTI	16
	29. PROVISION/VERO 4:N ASETUS TUOTERYHMÄLLE/FLAT PLU:LLE	17
	30. PROVISION/VERO 4:N ASETUS KODITUOTTEELLE (PLU)	17
	31. VALUUTTAKURSSINÄPPÄIMEN OHJELMOINTI	17
	32. VALUUTTANÄPPÄIMEN ASETUKSET	17
	33. VALUUTTAKURSSIEN OHJELMOINTI	17
	34. PÖYTÄLASKUTOIMINNON TAI MYYJÄKESKEYTYSTOIMINNAN VALINTA	18
	35. TOIMINTAJONON (ARRANGEMENT) OHJELMOINTI	18
	36. RESEPTITUOTTEEN (SET MENU) OHJELMOINTI	18
	37. NÄPPÄINPÖYDÄN OHJELMOINTI	19
	38. PÖYTÄMYYNNIN ASETUKSET	20
	OHJELMOITUJEN TIETOJEN TULOSTUS	20
	39. OHJELMOITUJEN HINTA/VALUUTTAKURSSIEN TULOSTUS	20
	40. OHJELMOITUJEN TUOTE (PLU) TIETOJEN TULOSTUS	20
	41. NÄPPÄINPÖYTÄOHJELMAN TULOSTUS	20
	42. OHJELMOITUJEN TEKSTIEN TULOSTUS (EI TUOTTEET (PLU))	20
	43. MUIDEN ASETUSTEN TULOSTUS	20
F.	NORMAALI KÄYTTÖ	21
	1. NORMAALI MYYNTI	21
	2. KORJAUS ENNEN REKISTERÖINTIÄ	22
	3. KORJAUS HETI REKISTERÖINNIN JÄLKEEN	22
	4. KUITIN MITÄTÖINTI	22
	5. VIRHEKUITIN KORJAUS	22
	6. KERTOLASKU	22
	7. %-ALENNUS	22
	8. MK-ALENNUS	22
	9. LAATIKON AVAUS ILMAN MYYNTIÄ	23
	10. TUOTEKODIN REKISTERÖINTI KUITILLE	23
	11. SUORITUS	23
	12. ULOSMAKSU	23
	13. KUITTI PÄÄLLE/POIS	23
	14. TUOTTEEN (PLU) MYYNTI	23

HAKEMISTO:	SIVU
LASKUKONETOIMINTO	23
PÖYTÄSALDOMYYNTI	24
1. PÖYDÄN AVAUS	24
2. MYYNTI JO AVATULLE PÖYDÄLLE	24
3. PÖYTÄLASKUN TULOSTUS (VÄLILASKU)	24
4. PÖYTÄLASKUN PÄÄTTÄMINEN/MAKSAMINEN	24
5. PÖYTÄLASKUJEN YHDISTÄMINEN	24
6. PÖYTÄLASKUN KORJAAMINEN/TUOTTEEN POISTAMINEN	24
G. RAPORTIT	25
1. RAPORTTI ILLALLA	25
2. RAPORTTI KUUKAUDEN LOPUSSA (X)	25
3. RAPORTTI KUUKAUDEN LOPUSSA (Z)	25
4. RAPORTTI VUODEN LOPUSSA (XX)	25
5. RAPORTTI VUODEN LOPUSSA (ZZ)	25
6. RAPORTTI YKSITTÄISESTÄ TUOTERYHMÄSTÄ	25
7. RAPORTTI YKSITTÄISESTÄ TUOTTEESTA, PLU	26
8. TUOTERAPORTTI , PLU	26
9. TUNTISEURANTARAPORTTI	26
10. RAHARAPORTTI	26
11. PÄÄRYHMÄRAPORTTI	26
12. ELEKTRONISEN KONTROLLINAUHAN TULOSTUS	26
13. ELEKTRONISEN KONTROLLINAUHAN TULOSTUS JA TYHJENNYS	26
14. ELEKTRONISEN KONTROLLINAUHAN TYHJENNYS (ILMAN TULOSTUSTA)	26
15. RAPORTTI MYYNTI/PÄIVÄ KUUKAUSITTAIN	26
16. RAPORTTI AVOIMISTA PÖYTÄLASKUISTA	26
H. VIRHEKOODIT	27
I. KOKO OHJELMAN TALLENNUS FLASH-MUISTIIN	28
J. KOKO OHJELMAN PALAUTUS	28
K. LUKITUSTILAN AVAUS (FLAG CLEAR)	28

①	5	10	15	20	25	30	② GUEST/ POST RECEIPT	③ MENU SHIFT	④ C C/AC	⑤ X DATE TIME	⑥ OPEN CLK#	⑦ PLU	⑧ FEED	⑨ RECEIPT ON/OFF	
	4	9	14	19	24	29	⑩ %	⑪ ADD/ PRICE	⑫ 7	⑬ 8	⑭ 9	⑮ ÷ 4	⑯ RC MR	⑰ PD	
	3	8	13	18	23	28	⑱ -	⑲ OLD	⑳ 4	㉑ 5	㉒ 6	㉓ × 3	㉔ # NS	㉕ CHK	
	2	7	12	17	22	27	㉖ RF	㉗ NEW	㉘ 1	㉙ 2	㉚ 3	㉛ -	㉜ 2	㉝ SUB TOTAL	㉞ CR
	1	6	11	16	21	26	㉟ ERR.CORR CANCEL	㊱ NB	㊲ 0	㊳ 00	•	㊴ +	㊵ 1	㊶ = CA/ AMT TEND	

A. N Ä P P Ä I N P Ö Y D Ä N N Ä P P Ä I M E T / KASSAKONE

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. FLAT PLU | Pikatuote (FLAT PLU) |
| 2. QUEST
POST RECEIPT | Jälkikuitti/pöytälaskukuitti |
| 3. MENU SHIFT | FLAT PLU tason (1-3) valinta |
| 4. C C/AC | Virhenäppäilyyn poisto ennen rekisteröintiä,
virhenäppäilystä johtuvan virheään poisto |
| 5. X/DATE TIME | Kertolasku/kellonajan ja päivämäärän tulostus
näyttöön |
| 6. OPEN/CLK# | Rajoittimen vapauttaja/myyjä-numero |
| 7. PLU | Tuotekoodi (PLU) |
| 8. FEED | Käytetään kuittinauhan syöttöön
(Esim. vaihdettaessa kuittirulla) |
| 9. RECEIPT
ON/OFF | Kuitti tulostuu/ei tulostu
(paina näppäintä kaksi kertaa) |
| 10. % | Prosentuaalinen alennus |
| 11. ADD/PRICE | Hinta (avoin PLU) |
| 12. | Numeronäppäimet |
| 13. | Tuoteryhmänäppäimet |
| 14. RC/MR | Suoritus /Haku muistista (MR) |
| 15. PD | Ulosmaksu/EUROvaluutta |
| 16. - | Markkamääräinen alennus |
| 17. OLD | Auki olevan pöytälaskun avaus |
| 18. #/NS | Koodi/kassalaatikon avaus ilman myyntiä |
| 19. CHK | Shekki/Pankkikortti |
| 20. RF | Palautus |
| 21. NEW | Uuden pöytälaskun avaus |
| 22. SUB TOTAL | Välisumma |
| 23. CR | Luottomyynti |
| 24. ERR CORR
CANCEL | Viimeisen rekisteröinnin korjaus/
Kuitin mitätöinti |
| 25. NB | Pöytälasku muistiin |
| 26. =CA/AMT TEND | Käteismyynti |

AHOLA OY/TKT200

A. N Ä P P Ä I N P Ö Y D Ä N N Ä P P Ä I M E T / LASKUKONE

- | | |
|------------------|-----------------------------------|
| 4. C C/AC | Tyhjennys |
| 10. % | Prosentti-näppäin |
| 12. | Numeronäppäimet |
| 13. | Eri laskutoiminnot |
| 14. RC/MR | Summan haku muistista |
| 18. #/NS | Kassalaatikon avaus ilman myyntiä |
| 26. =CA/AMT TEND | Loppusumma-näppäin |

B. K Ä Y T T Ö L U K K O

KÄYTTÖLUKON AVAINASENNOT:

- | | |
|-----|---|
| OFF | Virta pois |
| REG | Normaali myyntiasento |
| CAL | Laskukoneasento |
| X | Raporttien lukuasento
(ei nollaa myyntitietoja) |
| Z | Raporttien tyhjennysasento
(nollaa myyntitiedot) |
| RF | Virhekuittien korjausasento |
| PGM | Ohjelmointi |

C. AVAIMET:

- | | |
|-----------|-------------------------------------|
| OP-avain | Toimii OFF , REG ja CAL -asennoissa |
| PGM-avain | Toimii kaikissa asennoissa |

D. KÄYTTÖÖNOTTO:

ASENNA MUISTINSUOJAPARISTOT!!

(Käytä UM-3 paristoja)

1. Irroita kuittilokeron kansi
2. Nosta kuittinauhaohjain (musta) ylös
(Pull here up tekstin kohdalta)
3. Avaa alhaalla takana oleva musta luukku ja aseta paristot paikoilleen (tarkasta, että ovat oikein päin)

- VAIHDA PARISTOT VUOSITTAIN
- ÄLÄ KOSKAAN LATAA PARISTOJA
- KÄYTÄ AINA SAMANLAISIA PARISTOJA
- ÄLÄ KÄYTÄ UUSIA JA VANHOJA PARISTOJA SAMANAIKAISESTI
- POISTA TYHJÄT PARISTOT
- JOS KONE ON POIS KAUAN KÄYTÖSTÄ, POISTA PARISTOT

HUOM! Jos numeronäytön vasempaan reunaan tulee L kirjain, vaihda muistinsuojaparistot viipymättä

K U I T T I N A U H A N V A I H T O

(Käytä 57/70 TAI 58/80 pölyvapaata lämpöpaperia)

ÄLÄ KOSKAAN KÄYTÄ KONETTA ILMAN PAPERIA, SILLÄ PRINTTERI SAATTAA VAHINGOITTUA !!

ÄLÄ VEDÄ PAPERIA VÄKISIN PRINTTERIN LÄPI !!(Käytä FEED-näppäintä)

1. Käännä avain REG-asentoon ja irroita kuittilokeron kansi
2. Nosta kuittinauhaohjain (musta) ylös
(Pull here up tekstin kohdalta)
3. Pudota uusi rulla kuittirullalokerron siten että se purkautuu altapäin
4. Vedä paperia leikkurin terän yläpuolelle
5. Sulje kuittinauhanohjain painamalla PUSH HERE tekstin kohdalta, siten että se naksahuttaa paikoilleen
6. Aseta kuittilokeron kansi paikoilleen

AHOLA OY/TKT200

E. O H J E L M O I N T I

1. PÄIVÄMÄÄRÄN OHJELMOINTI

- 1.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 1.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL
- 1.3 Näppäile päivämäärä 6 numerolla seuraavassa järjestyksessä
vuosi kuukausi päivä
(esim. 020305)
- 1.4 Paina X/DATE TIME -näppäintä
- 1.5 Paina C-näppäintä

2. KELLOAJAN OHJELMOINTI

- 2.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 2.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL
- 2.3 Näppäile kellonaika 4 numerolla 24 tunnin järjestelmän mukaan (esim 1445)
- 2.4 Paina X/DATE TIME -näppäintä
- 2.5 Paina C-näppäintä

3. KUITTI- TAI KONTROLLINAUHAN TULOSTUKSEN VALINTA

- 3.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 3.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL
- 3.3 A Näppäile 0 ja paina CR-näppäintä (=KUITTI)
(0 = tehdasasetus)
- tai
- 3.3 B Näppäile 1 ja paina CR-näppäintä (=KONTROLI)
- 3.4 Päätä ohjelmointi painamalla SUB TOTAL

4. VEROTAULUKON / SENTINPYÖRISTYKSEN OHJELMOINTI

- 4.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 4.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 4.3 Näppäile 125 (=vero 1) ja paina SUB TOTAL
(näppäile 225, jos vero 2)
(näppäile 325, jos vero 3)
(näppäile 425, jos vero 4)
- 4.4 Näppäile vero 2 numerolla (esim.22 = 22%)
ja paina =CA/AMT TEND -näppäintä
- 4.5 Näppäile 0 ja paina =CA/AMT TEND -näppäintä
- 4.6 Näppäile 5013 ja paina =CA/AMT TEND -näppäintä
(Näppäile 5003, jos et halua että kone pyöristää loppusumman)
- 4.7 Toista kohtia 4.3 , 4.4 , 4.5 ja 4.6 kunnes kaikki tarvittavat verotaulukot on ohjelmoitu
- 4.8 Paina SUB TOTAL
- 4.9 Näppäile 100 ja paina =CA/AMT TEND -näppäintä
näppäile 100 ja paina CR -näppäintä
näppäile 100 ja paina CHK - näppäintä
- 4.10 Paina SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

5. VEROTAULUKON MÄÄRITYS TUOTERYHMILLE/PIKATUOTTEILLE (FLAT PLU):

- 5.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 5.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL

- 5.3.A Paina RC -näppäintä (=verotaulukko 1)
- 5.4.A Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä, joista lasketaan verotaulukko 1 vero

- 5.3.B Paina PD -näppäintä (=verotaulukko 2)
- 5.4.B Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä, joista lasketaan verotaulukko 2 vero

- 5.3.C Paina CHK -näppäintä (verotaulukko 3)
- 5.4.C Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä, joista lasketaan verotaulukko 3 vero

- 5.3.D Paina ERR CORR/CANCEL-näppäintä (verotaulukko 4)
- 5.4.D Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä, joista lasketaan verotaulukko 4 vero

- 5.3.E Paina #/NS -näppäintä (ei veroa)
- 5.4.E Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä, joista ei lasketa veroa

- 5.5 Paina SUB TOTAL

6. VEROTAULUKON MÄÄRITYS KOODI-TUOTTEELLE (PLU):

- 6.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 6.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL

- 6.3.A Paina RC -näppäintä (=verotaulukko 1)
- 6.4.A Näppäile sen tuotteen (PLU) numero joka kuuluu verotaulukko 1:een ja paina PLU -näppäintä

- 6.3.B Paina PD -näppäintä (=verotaulukko 2)
- 6.4.B Näppäile sen tuotteen (PLU) numero joka kuuluu verotaulukko 2:een ja paina PLU -näppäintä

- 6.3.C Paina CHK -näppäintä (verotaulukko 3)
- 6.4.C Näppäile sen tuotteen (PLU) numero joka kuuluu verotaulukko 3:een ja paina PLU -näppäintä

- 6.3.D Paina ERR CORR/CANCEL-näppäintä (verotaulukko 4)
- 6.4.D Näppäile sen tuotteen (PLU) numero joka kuuluu verotaulukko 4:een ja paina PLU -näppäintä

- 6.3.E Paina #/NS -näppäintä (ei veroa)
- 6.4.E Näppäile sen tuotteen (PLU) numero , josta ei lasketa veroa

- 6.6 Paina SUB TOTAL

7. PERUSOHJELMOINTI 1:

- 7.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 7.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 7.3 Näppäile 0522 ja paina SUB TOTAL

- 7.4 Näppäile D8 D7 D6 D5 D4 D3 D2 D1 ja paina
=CA/AMT TEND
(tehdasasetus = 0 0 0 2 0 1 0 0)

D8= a <_____>

- a -> kirjoittaa siirtosumman kuitille,
kun käytetään vaihtorahanlaskentaa
0 = kirjoittaa
1 = ei kirjoita

D7= a+b+c <_____>

- a -> kirjoittaa kellonajan kuittiin
0 = kirjoittaa
1 = ei kirjoita
- b -> kirjoittaa päivämäärän
(mikäli kontrollinauhatulostus
valittu)
0 = kirjoittaa
2 = ei kirjoita
- c -> kirjoittaa kuittinumeron(juokseva)
0 = kirjoittaa
4 = ei kirjoita

D6= a+b+c <_____>

- a -> kuitin tulostusmuoto
0 = kuitti
1 = kontrolli
- b -> Automaattinen jälkikuitti (päättä-
vän näppäimen jälkeen)
0 = manuaalinen
2 = Automaattinen
- c -> jälkikuitin muoto
0 = rivikohtainen
4 = vain loppusumma

D5= a+b+c <_____>

- a -> kirjoittaa myynnin ilman veroa
0 = kirjoittaa
1 = ei kirjoita
- b -> kirjoittaa verosymbolin
0 = kirjoittaa
2 = ei kirjoita
- g -> kirjoittaa myydyt kpl:et kuittiin
0 = kirjoittaa
1 = ei kirjoita

jatkuu seuraavalla sivulla...

... osoite 0522 jatkuu

D4= a+b <_____>

a -> kirjoittaa tuoterivit kontrollille
0 = kirjoittaa
1 = ei kirjoita

b -> kirjoittaa siirtosumman(SUBTOTAL)
(kun painetaan SUB TOTAL)
0 = kirjoittaa
2 = ei kirjoita

D3= a <_____>

a -> kontrollinauhan tulostus tyyli
0 = pakattu (fonttikoko pieni)
(toimii vain silloin, kun on
kuittinauhan tulostusmuodoksi
on valittu kontrollinauha
(D6 a=1)

4 = normaali teksti

D2= a+b <_____>

a -> tulostaa viivan ennen loppusummaa
0 = ei tulosta
1 = tulostaa

b -> tulostaa Verot Yhteensä- summan
kuittiin ja raporttiin
0 = ei tulosta
2 = tulostaa

D1= a <_____>

a -> tulostaa kuitin tuplakokoisella
tekstillä
0 = ei tulosta
2 = tulostaa

7.5 Paina SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

8. PERUSOHJELMOINTI 2:

- 8.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 8.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 8.3 Näppäile 0622 ja paina SUB TOTAL
- 8.4 Näppäile D8 D7 D6 D5 D4 D3 D2 D1 ja paina
=CA/AMT TEND (tehdasasetus = 0 0 0 0 0 0 0 0)
D8= a+b <____>
a -> SIIRTOsumma pakko
0 = ei
2 = on
b -> rahanselvityspakko ennen raporttia
0 = ei
4 = kyllä
- D7= a <____>
a -> Pakko syöttää asiakasmäärä
0 = ei
2 = kyllä
- D6= < 0 >
- D5= a+b+c <____>
a -> Säilytä valittu PLU taso
(Menu shift)
0 = ei
1 = kyllä
b -> näppäilyjärjestys kertolaskussa
0 = kpl x á-hinta
2 = á-hinta x kpl
c -> pikakertoja FLAT PLU:lle
0 = ei (käytettävä X/DATE TIME)
4 = kyllä (ei avointa hintaa)
- D4= a+b <____>
a -> näppäilypuskurin tyhjennys
0 = ei tyhjene
1 = tyhjenee
b -> myyjäkoodipakko (kuittikohtainen)
0 = ei
2 = kyllä
- D3= a <____>
a -> näyttää sekunnit kellonaikanäytössä
0 = ei
2 = kyllä
- D2= a+b <____>
a -> kuitinnumero tyhjennyksen jälkeen
0 = nollaantuu
1 = ei nollaannu
b -> estetään mitätöintitoiminta
0 = ei
2 = kyllä
- D1= a+b <____>
a -> 00 -näppäimen toiminta
0 = 00 -näppäimenä
1 = 000 -näppäimenä
b -> myyjätoiminta
0 = ei käytössä
4 = on käytössä
- 8.5 Paina SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

9. PERUSOHJELMOINTI 3:

- 9.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 9.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 9.3 Näppäile 0822 ja paina SUB TOTAL
- 9.4 Näppäile D6 D5 D4 D3 D2 D1 ja paina
=CA/AMT TEND
(tehdasasetus = 0 0 0 0 0 0)
D6= a+b <_____>
- a -> Elektroninen kontrollimuisti tyhjenee päivä Z-raportin yhteydessä
0 = tyhjenee
1 = EI tyhjenee
 - b -> kirjoittaa ensimmäisen ja viimei-
kuitin numeron raporttiin(päivä-Z)
0 = ei kirjoita
4 = kirjoittaa
- D5= a+b+c <_____>
- a -> kirjoittaa nollamyynnit päivä-
raporttiin
0 = ei kirjoita
1 = kirjoittaa
 - b -> kirjoittaa nollamyynnit PLU -
raporttiin
0 = ei kirjoita
2 = kirjoittaa
 - c -> kirjoittaa nollamyynnit tunti-
raporttiin
0 = ei kirjoita
4 = kirjoittaa
- D4= a+b <_____>
- a -> kirjoittaa %-osuudet päivä-
raporttiin
0 = ei kirjoita
1 = kirjoittaa
 - b -> estetään kumulatiivinen myynti
raportista
0 = ei estetä
2 = estetään
- D3= a+b <_____>
- a -> estetään RF-myyynnit päivä-
raportista
0 = ei estetä
1 = estetään
 - b -> tulostaa veroarvon (22%,17% jne)
kuittiin ja raporttiin
0 = ei tulosta
2 = tulostaa
- D2= < 0 >
- D1= < 0 >
- 9.5 Paina SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

10. HINNAN OHJELMOINTI TUOTERYHMÄ/FLAT PLU-NÄPPÄIMELLE:

- 10.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 10.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL
- 10.3 Näppäile haluttu á-hinta ja paina sitä tuoteryhmä-/FLAT PLU näppäintä, johon hinnan haluat
- 10.4 Toista kohtaa 10.3 , kunnes kaikki lisäykset/ muutokset on tehty
- 10.5 Päätä ohjelmointi painamalla SUB TOTAL

11. HINNAN OHJELMOINTI KOODITUOTTEILLE (PLU):

- 11.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 11.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL
- 11.3 Näppäile tuote (PLU) -numero ja paina PLU -näppäin
- 11.4 Näppäile haluttu á-hinta ja paina CA/AMT TEND -näppäintä
- 11.5 Toista kohtia 11.3 ja 11.4, kunnes kaikki lisäykset/muutokset on tehty
- 11.6 Päätä ohjelmointi painamalla SUB TOTAL

12. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N OHJELMOINTI NEGATIIVISEKSI.:

- 12.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 12.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 12.3 Näppäile 0166 ja paina SUB TOTAL
- 12.4 Näppäile a <___> (tehdasasetus 0)
a -> 0 = normaali
2 = negatiivinen
- 12.5 Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä, joihin asetuksen haluat
- 12.6 Toista kohtia 12.4 ja 12.5 kunnes kaikki halutut muutokset ja lisäykset on tehty
- 12.7 Paina SUB TOTAL

13. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N OHJELMOINTI
PIKATUOTERYHMÄKSI/PIKATUOTTEEKSI:

- 13.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 13.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 13.3 Näppäile 1866 ja paina SUB TOTAL
- 13.4 Näppäile a <____> (tehdasasetus 0)
a -> 0 = normaali tuoteryhmä
1 = pika tuoteryhmä (Single item)
- 13.5 Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä,
joihin asetuksen haluat
- 13.6 Toista kohtia 13.4 ja 13.5 kunnes kaikki halutut
muutokset ja lisäykset on tehty
- 13.7 Paina SUB TOTAL

14. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N SISÄÄNLYÖNTIRAJOITUKSEN OHJELMOINTI:

- 14.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 14.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 14.3 Näppäile 1566 ja paina SUB TOTAL
- 14.4 Näppäile a <____> (tehdasasetus 0)
a -> 0 = ei sisäänlyönti rajoitusta
1 = sisäänlyöntirajoitus 1 numero (1-9)
2 = sisäänlyöntirajoitus 2 numeroa (1-99)
. .
6 = sisäänlyöntirajoitus 6 numeroa
(1-999999)
9 = manuaalinen hinnansyöttö kielletty
(voidaan käyttää vain ohjelmoitua
hintaa)
- 14.5 Paina niitä tuoteryhmä/FLAT PLU-näppäimiä,
joihin asetuksen haluat
- 14.6 Toista kohtia 15.4 ja 15.5 kunnes kaikki halutut
muutokset ja lisäykset on tehty
- 14.7 Paina SUB TOTAL

15. FLAT PLU:N LINKITYS TUOTERYHMÄÄN JA PÄÄRYHMÄÄN:

- 15.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 15.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 15.3 Näppäile 1166 ja paina SUB TOTAL
- 15.4 Näppäile aa bb (4nroa) <___> (tehdasasetus 0)
aa -> tuoteryhmälinkitys (00-08)
bb -> pääryhmälinkitys (00-50)
(esim. tuoteryhmään 3 , pääryhmään 13:
näppäile 0313)
- 15.5 Paina niitä FLAT PLU-näppäimiä, joihin
asetuksen haluat
- 15.6 Toista kohtia 15.4 ja 15.5 kunnes kaikki halutut
muutokset ja lisäykset on tehty
- 15.7 Paina SUB TOTAL

16. KOODITUOTTEEN (PLU) OHJELMOINTI NEGATIIVISEKSI:

- 16.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 16.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 16.3 Näppäile 0166 ja paina SUB TOTAL
- 16.4 Näppäile sen tuotteen numero, jota haluat
muuttaa ja paina PLU -näppäintä
- 16.5 Näppäile a <___> (tehdasasetus 0)
a -> 0 = normaali tuote
2 = negatiivinen tuote
- 16.6 Paina CA/AMT
- 16.7 Toista kohtia 16.4 - 16.6 kunnes kaikki halutut
muutokset ja lisäykset on tehty
- 16.7 Paina SUB TOTAL

17. KOODITUOTTEEN (PLU) OHJELMOINTI PIKA / AVOIMEKSI TUOTTEEKSI:

- 17.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 17.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 17.3 Näppäile 1866 ja paina SUB TOTAL
- 17.4 Näppäile sen tuotteen numero, jota haluat
muuttaa ja paina PLU -näppäintä
- 17.5 Näppäile a+b <___> (tehdasasetus 0)
a -> 0 = normaali tuote
1 = pika tuote (Single item)
b -> 0 = kiinteähintainen tuote (PLU)
4 = avoimihintainen tuote (PLU)
- 17.6 Paina CA/AMT
- 17.7 Toista kohtia 17.4 - 17.6 kunnes kaikki halutut
muutokset ja lisäykset on tehty
- 17.8 Paina SUB TOTAL

18. KOODITUOTTEEN (PLU) SISÄÄNLYÖTIRAJOITUKSEN OHJELMOINTI:
(Koskee avoinhintaista tuotetta)

- 18.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 18.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 18.3 Näppäile 1566
- 18.4 Näppäile sen tuotteen numero, jota haluat muuttaa ja paina PLU -näppäintä
- 18.5 Näppäile a <___> (tehdasasetus 0)
a -> 0 = ei sisäänlyönti rajoitusta
1 = sisäänlyöntirajoitus 1 numero (1-9)
2 = sisäänlyöntirajoitus 2 numeroa (1-99)
. .
6 = sisäänlyöntirajoitus 6 numeroa (1-999999)
- 18.6 Paina CA/AMT
- 18.7 Toista kohtia 18.4 - 18.6 kunnes kaikki halutut muutokset ja lisäykset on tehty
- 18.7 Paina SUB TOTAL

19. KOODITUOTTEEN (PLU) LINKITYS PÄÄ- JA TUOTERYHMÄÄN:

- 19.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 19.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 19.3 Näppäile 1166 ja paina SUB TOTAL
- 19.4 Näppäile sen tuotteen numero, jota haluat muuttaa ja paina PLU -näppäintä
- 19.5 Näppäile aa bb (4nroa) <___> (tehdasasetus 0)
aa -> tuoteryhmälinkitys (00-08)
bb -> pääryhmälinkitys (00-50)
(esim. tuoteryhmään 3 , pääryhmään 13:
näppäile 0313)
- 19.6 Paina =CA AMT TEND -näppäintä
- 19.7 Toista kohtia 19.4, 19.5 ja 19.6 kunnes kaikki halutut muutokset ja lisäykset on tehty
- 19.8 Paina SUB TOTAL

TEKSTIN OHJELMOINTI

- kirjoita teksti näppäimistössä olevilla kirjaimilla
TAI
 - kirjoita teksti näppäilemällä kirjainkoodi
(esim A = 65) (kts. käyttöohjeen viimeinen sivu)
 - paina jokaisen 2-3 numeroisen kirjainkoodin jälkeen
[.] - näppäintä
 - jos haluat korjata paina uudestaan [.] -näppäintä,
jolloin viimeinen kirjain poistuu
 - mikäli haluat tupla-kokoisia kirjaimia, paina DBL SIZE -
näppäintä tai näppäile ennen jokaista kirjainkoodia
255 ja [.] -näppäin
-

20. LOGO-,MAINOS- JA KUITIN ALAREUNATEKSTIN OHJELMOINTI:
(kts. kohta 21)

- 20.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 20.2 Näppäile 2 ja paina SUB TOTAL
- 20.3 Näppäile ohjelmoitavan rivin osoitenumero ja
paina SUB TOTAL

<u>LOGOTEKSTI:</u>	<u>OSOITENUMERO</u>
Rivi 1 =====	0132
Rivi 2 =====	0232
Rivi 3 =====	0332
Rivi 4 =====	0432
Rivi 5 =====	0532
Rivi 6 =====	0632
<u>MAINOSTEKSTI:</u>	
Rivi 1 =====	0732
Rivi 2 =====	0832
Rivi 3 =====	0932
Rivi 4 =====	1032
Rivi 5 =====	1132
<u>KUITIN ALAREUNATEKSTI:</u>	
Rivi 1 =====	1232
Rivi 2 =====	1332
Rivi 3 =====	1432
Rivi 4 =====	1532
Rivi 5 =====	1632

- 20.4 Kirjoita haluamasi teksti (max 24 merkkiä)
ja paina [00]-näppäintä ja =CA/AMT TEND-näppäintä
- 20.5 Toista kohtia 21.3 ja 21.4 kunnes kaikki
muutokset ja lisäykset on tehty
- 20.6 Päätä painamalla SUB TOTAL

21. KUITTITEKSTIEN TULOSTUSTEN OHJELMOINTI

- 21.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
 - 21.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
 - 21.3 Näppäile 2922 ja SUB TOTAL
 - 21.4 Näppäile 100 (=graafinen logo)
tai 0 (=tekstilogo)
 - 21.5 Näppäile 2122 ja paina SUB TOTAL
 - 21.6 Näppäile a+b+c <___> 0000000
a -> 0 = graafinen logo
1 = tekstilogo
b -> 0 = ei tulosta mainostekstiä
2 = tulostaa mainostekstin
c -> 0 = ei tulosta alareunatekstiä
4 = tulostaa alareunatekstin
- (esim. jos haluat tekstilogon ja mainostekstin
➔ näppäile 30000000)
- 21.7 Paina CA/AMT
 - 21.8 Paina SUB TOTAL

22. KONEEN/MYYMÄLÄN NUMERON OHJELMOINTI:

- 22.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 22.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 22.3 Näppäile 0222 ja paina SUB TOTAL
- 22.4 Näppäile koneen/myymälän numero (1-9999)
ja paina CA/AMT TEND
- 22.5 Päätä painamalla SUB TOTAL

23. TUOTERYHMÄN/FLAT PLU:N TEKSTIN OHJELMOINTI:

KATSO SIVU 14 : TEKSTIN OHJELMOINTI

- 23.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 23.2 Näppäile 2 ja paina SUB TOTAL
- 23.3 Kirjoita teksti (max. 12 merkkiä)
- 23.4 Paina -näppäintä ja sitä tuoteryhmä/FLAT PLU-
näppäintä johon tekstin haluat
- 23.5 Toista kohtia 23.3 ja 23.4 kunnes kaikki
muutokset ja lisäykset on tehty
- 23.6 Paina SUB TOTAL

24. KOODITUOTE (PLU) TEKSTIN OHJELMOINTI:

KATSO SIVU 14 : TEKSTIN OHJELMOINTI

- 24.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 24.2 Näppäile 2 ja paina SUB TOTAL
- 24.3 Näppäile tuotenumero ja paina PLU -näppäintä
- 24.4 Kirjoita teksti (max 12 merkkiä)
- 24.5 Paina -näppäintä ja =CA AMT TEND -näppäintä
- 24.5 Toista kohtia 24.3 ja 24.4 kunnes kaikki
muutokset ja lisäykset on tehty
- 24.6 Paina SUB TOTAL

25. MYYJÄNIMEN OHJELMOINTI:

KATSO SIVU 14 : TEKSTIN OHJELMOINTI

- 25.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 25.2 Näppäile 2 ja paina SUB TOTAL
- 25.3 Näppäile myyjännumero (1-10) + 07
esim. myyjä4 -> näppäile 407
- 25.4 Paina SUB TOTAL
- 25.5 Kirjoita teksti
- 25.6 Paina 00- näppäintä ja =CA/AMT TEND
- 25.7 Toista kohtia 25.3, 25.4, 25.5 ja 25.6 kunnes
kaikki muutokset ja lisäykset on tehty
- 25.8 Paina SUB TOTAL

26. MYYJÄN SALANUMERON OHJELMOINTI:

- 26.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 26.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 26.3 Näppäile myyjännumero(1-10)+07 ja paina SUB TOTAL
(esim. myyjä 8, näppäile 807)
- 26.4 Näppäile salanumero (1-9999) ja paina CA/AMT
- 26.5 Toista kohtia 26.3 ja 26.4 kunnes kaikki
muutokset ja lisäykset on tehty
- 26.6 Paina SUB TOTAL

27. MYYJÄN OHJELMOIMINEN HARJOITUSMYYJÄKSI:

- 27.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 27.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 27.3 Näppäile myyjännumero(1-10)+67 ja paina SUB TOTAL
(esim. myyjä 8, näppäile 867)
- 27.4 A Näppäile 0 (= normaali myyjä) ja paina CA/AMT
TAI
- 27.4 B Näppäile 1 (= harjoitusmyyjä) ja paina CA/AMT
- 27.5 Toista kohtia 27.3 ja 27.4 kunnes kaikki
muutokset ja lisäykset on tehty
- 27.6 Paina SUB TOTAL

28. MYYJÄN PROVISION OHJELMOINTI:

- 28.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 28.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 28.3 Näppäile myyjännumero(1-10)+68 ja paina SUB TOTAL
(esim. myyjä 8, näppäile 868)
- 28.4 Näppäile provisio 8 numerolla aaaabbbb
aaaa = provisio 1 (00,00% - 99,99%)
bbbb = provisio 2 (00,00% - 99,99%)
- 28.5 Paina CA/AMT -näppäintä
- 28.6 Toista kohtia 28.3 , 28.4 ja 28.5 , kunnes
kaikki muutokset ja lisäykset on tehty
- 28.7 Paina SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

29. PROVISION/VERO 4:N ASETUS TUOTERYHMÄLLE/FLAT PLU:LLE

- 29.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 29.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 29.3 Näppäile 0966 ja paina SUB TOTAL
- 29.4 Näppäile a+b <___> (tehdasasetus 0)
 - a -> 0 = ei laske provisio 1
 - 1 = laskee provisio 1
 - b -> 0 = ei laske provisio 2
 - 2 = laskee provisio 2
 - c -> 0 = ei laske vero 4
 - 4 = laskee vero 4
- 29.5 Paina sitä/niitä tuoteryhmä/FLAT PLU näppäintä, johon asetuksen haluat
- 29.6 Toista kohtia 29.4 ja 29.5, kunnes kaikki muutokset ja lisäykset on tehty
- 29.7 Paina SUB TOTAL

30. PROVISION/VERO 4:N ASETUS KOODITUOTTEELLE (PLU)

- 30.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 30.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 30.3 Näppäile 0966 ja paina SUB TOTAL
- 30.4 Näppäile tuotenumero ja paina PLU-näppäin
- 30.5 Näppäile a+b <___> (tehdasasetus 0)
 - a -> 0 = ei laske provisio 1
 - 1 = laskee provisio 1
 - b -> 0 = ei laske provisio 2
 - 2 = laskee provisio 2
 - c -> 0 = ei laske vero 4
 - 4 = laskee vero 4
- 30.6 Paina CA/AMT -näppäintä
- 30.7 Toista kohtia 30.4 , 30.5 ja 30.6, kunnes kaikki muutokset ja lisäykset on tehty
- 30.8 Paina SUB TOTAL

31. VALUUTTAKURSSINÄPPÄIMEN OHJELMOINTI (max. 2kpl):

- 31.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 31.2 Näppäile 4 ja paina SUB TOTAL
- 31.3 Näppäile 45 ja paina vapaata näppäintä
- 31.4 Toista kohtaa 31.3, jos haluat toisen valuuttanäppäimen
- 31.5 Paina SUB TOTAL

32. VALUUTTANÄPPÄIMEN ASETUKSET:

- 32.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 32.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 32.3 Näppäile 1100 ja paina VALUUTTA 1 -näppäintä
- 32.4 Näppäile 2200 ja paina VALUUTTA 2 -näppäintä
- 32.5 Paina SUB TOTAL

33. VALUUTTAKURSSIN OHJELMOINTI:

- 33.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 33.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL
- 33.3 Näppäile kurssi (esim. 5.0458)
- 33.4 Paina VALUUTTA 1 tai VALUUTTA 2 -näppäintä
- 29.5 Paina SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

34. PÖYTÄLASKUTOIMINNON TAI MYYJÄKESKEYTYSTOIMINNON VALINTA

- 34.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 34.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 34.3 Näppäile 0422 ja paina SUB TOTAL
- 34.4 Näppäile aaa ja paina CA/AMT (tehdasasetus 000)
Jos aaa = 000 ,niin pöytälaskutoiminto käytössä
TAI
Jos aaa = 400 ,niin myyjäkeskeytyks on käytössä
- 34.5 Paina SUB TOTAL

35. TOIMINTAJONON (ARRANGEMENT) OHJELMOINTI

- 35.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 35.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 35.3 Näppäile toimintajonon (max 20 kpl) numero+38 ja
paina SUB TOTAL
(Jono 1 = 138, jono 2 = 238 jne jono 20 = 2038)
- 35.4 Paina ARRANGEMENT -näppäintä
- 35.5 Näppäile toiminnat (max.10 kpl) jotka haluat
toimintajonoon
- 35.6 Paina ARRANGEMENT -näppäintä
- 35.7 Toista kohtia 35.3,35.4,35.5 ja 35.6 kunnes
kaikki lisäykset ja muutokset on tehty
- 35.8 Paina SUB TOTAL

36. RESEPTITUOTTEEN (SET MENU) OHJELMOINTI

- 36.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
- 36.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
- 36.3 Näppäile reseptituotteen (max.20kpl) numero+28
ja paina SUB TOTAL
Resepti 1=128,resepti 2=228 ...Resepti 20 =2028
- 36.4 Valitse reseptiin kuuluvat tuotteet (koodi PLU
tai FLAT PLU)
- 36.5 Paina CA/AMT
- 36.6 Toista kohtia 36.3,36.4 ja 36.5 , kunnes kaikki
lisäykset ja muutokset on tehty
- 36.7 Paina SUB TOTAL
- 36.8 Näppäile 1366 ja SUB TOTAL
- 36.9 Näppäile reseptin numero (1-20) ja valitse
haluamaasi FLAT PLU -näppäin tai koodituote
jolla kyseistä reseptiä haluat myydä
- 36.10 Paina SUB TOTAL
- 36.11 Ohjelmoi reseptille hinta (Kts kohdat 10-11)
- 36.12 Ohjelmoi reseptille nimi (kts. Kohdat 23-24)
- 36.13 Ohjelmoi reseptille verolinkitys(kts.kohdat 5-6)
- 36.14 Ohjelmoi reseptille ryhmälinkitys (kohdat 15,19)

AHOLA OY/TKT200

37. NÄPPÄINPÖYDÄN OHJELMOINTI:

- 37.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
 37.2 Näppäile 4 ja paina SUB TOTAL
 37.3 Näppäile toimintakoodi ao. taulukosta ja paina sitä näppäintä, johon ko. toiminnan haluat
 37.4 Paina SUB TOTAL

Näppäin	Koodi	Näppäin	Merkitys/toiminta
%-ale	28	discount	Prosenttialennus
%-lisäys	30	Premium	Prosenttilisäys
, "pilkku"	98	decimal point	Desimaalipiste
Asiakasmäärä	43	Customer number	Asiakasmäärän rekisteröinti
Hinta	49	Price	Avoinhintaisten tuotteen hinnan rekisteröinti
Juomaraha	15	Tip	Juomarahojen rekisteröinti
Jälkikorjaus	35	Void	Jälkikorjaus (korjaa vain kuitilla olevan tuotteen)
Jälkikorjaus/palautus	33	Refund	Aikaisemman virheen korjaus/ tuotteen palautus
Jälkikuitti	38	Receipt	Kuitin tulostus, jos kuittikytkin on ollut OFF-asennossa
Korjaus	34	Error correct	Viimeisen rekisteröinnin korjaus
Kuitti ON/OFF	76	Receipt on/off	Kuitinsyöttö päälle/pois
Käteinen	01	Cash amount tend	Päätää käteismyynnin
Laatikko auki	42	No sale	Kassalaatikon avaus ilman myyntiä
Laatikko auki/#	41	Non-add/no sale	Laatikko auki/vapaavalintainen numero
Lasku jatkuu	92	Old check	Avataan avoinna oleva pöytälasku
Laskun avaus	91	New check	Avataan uusi pöytälasku
Laskut yhteen	94	Add check	Pöytälaskut yhteen
Laskut yhteen/hinta	70	Add/price	Pöytälaskujen yhdistäminen/avoinhintaisten tuotteen hinta
Lisäys +	29	Plus	Lisää myyntiä
Luotto	04	Credit	Päätää luottomyynnin
Luottokortti	02	Charge	Päätää luottokorttimyynnin
MK-ale	27	Minus	Markkamääräinen alennus
Myyjä/tarjoilija nro	72	Clerk number	Myyjä/tarjoilijanumeron sisäänlyönti
Numero #	40	Non-add	Vapaavalintainen numero (tulostuu kuittiin)
OO	96	double zero	Kaksoisnolla 00
OOO	97	triple zero	Kolmoisnolla 000
Pakotteiden ohitus	68	Preset open	Ohjelmoitujen pakotteiden/rajoitteiden ohitus
Pankkikortti	03	Check tender	Päätää pankkikorttimyynnin
Pika tuote	63	Flat PLU	Tuote / PLU näppäinpöytään
Pöytä/as.numero	93	New/old check	Pöytä/asiakasnumeron rekisteröinti
Rajoitt.vap./myyjä #	69	Open/clerk No.	Sisäänlyöntirajoituksen vapautin/myyjä numero
Rajoituksen vapautus	67	Open	Sisäänlyöntirajoituksen vapautin
Siirto	75	Sub total	Siirtosumma/välisumma
Suoritus	20	Received on account	Suoritus
Tason vaihto	64	Menu shift	Eri näppäintasoihin siirtyminen
Tekstimuisti	10	Text recall	Valmiiksi ohjelmoitujen tekstiviestien haku muistista
Toimintajono	44	Arrangement	Toimintajono
Tuote/PLU	50	PLU	Tuotenumeron rekisteröinti
Tuoteryhmä	n51	Department	Tuoteryhmä-näppäin näppäinpöytään (n=1-8)
Ulosmaksu	21	Paid out	Ulosmaksu
Uusi saldo	06	New balance	Siirtää pöytä/tilimyynnin koneen muistiin
Valuutta	45	Currency exchange	Perusvaluutan vaihto muuksi valuutaksi
Verokannan vaihto	57	Tax shift	Ohjelmoidun verokannan muutos toiseksi
X/klo pvm	82	Multiplication	Kappalemäärän syöttö ja kellonajan/pvm:n tulostus näyttöön

AHOLA OY/TKT200

38. PÖYTÄMYNNIN ASETUKSET:

- 38.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
38.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
38.3 Näppäile D7 D6 D5 D6 D4 D3 D2 D1 ja paina CA/AMT
D7 = a+b <____>
a -> pöytänumeropakko
0 = ei
1 = kyllä
b -> pöytälaskun tulostuspakko
0 = ei
4 = kyllä

D6 = a+b <____>
a -> Laskee veron päätettäessä NB-näppäimeen
0 = ei
4 = kyllä
b -> Estetään toisen myyjän/tarjoilijan pääsy
toisen avaamaan pöytälaskuun
0 = ei
4 = kyllä

D5-D1 = 0 0 0 0 0
 D5 D4 D3 D2 D1

38.4 Paina SUB TOTAL

OHJELMOITUJEN TIETOJEN TULOUSTUS

39. OHJELMOITUJEN HINTA/VALUUTTAKURSSIEN TULOUSTUS:

- 39.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
39.2 Näppäile 1 ja paina SUB TOTAL
39.3 Paina SUB TOTAL

40. OHJELMOITUJEN TUOTE (PLU) TIETOJEN TULOUSTUS:

- 40.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
40.2 Näppäile 6 ja paina SUB TOTAL
40.3 Paina SUB TOTAL

41. NÄPPÄINPÖYTÄOHJELMAN TULOUSTUS:

- 41.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
41.2 Näppäile 4 ja paina SUB TOTAL
41.3 Paina SUB TOTAL

42. OHJELMOITUJEN TEKSTIEN TULOUSTUS (EI TUOTTEET (PLU)):

- 42.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
42.2 Näppäile 2 ja paina SUB TOTAL
42.3 Paina SUB TOTAL

43. MUIDEN ASETUSTEN TULOUSTUS:

- 43.1 Käännä PGM-avain PGM-asentoon
43.2 Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
43.3 Paina SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

F. N O R M A A L I K Ä Y T T Ö

1. NORMAALI MYYNTI

- 1.1 Käännä avain REG-asentoon
- 1.2 Tarkasta kuitti/kontrollinauhan riittävyys
Vaihda rulla, mikäli se on lopussa

** HUOM

- 1.3 Näppäile numeronäppäimistä tuotteen hinta
- 1.4 Paina sitä ryhmänäppäintä, johon tuote kuuluu
- 1.5 Toista kohtia 1.3 ja 1.4, kunnes kaikki
tähän kauppaan kuuluvat tuotteet on rekisteröity

- 1.6 Paina SUB TOTAL (ei pakollinen)
(ostojen yhteissumma tulostuu näyttöön)

- 1.7 A. KÄTEISMAKSU
Näppäile numeronäppäimistä asiakkaan antama EURO
määrä ja paina CA/AMT TEND -näppäintä.
Kassalaatikko avautuu ja näyttöön (ja kuittiin)
tulostuu takaisin annettava MK-määrä

HUOM! Mikäli et halua käyttää vaihtorahan laskentaa
(kohta 1.7 A), voit kohdan 1.6 jälkeen suoraan
paina CA/AMT TEND -näppäintä, jolloin
kassalaatikko avautuu ja näyttöön (ja kuittiin)
tulostuu ostojen yhteissumma

- 1.7.B. SHEKKI/PANKKIKORTTIMAKSU
Näppäile numeronäppäimistä asiakkaan antama MK-
määrä ja paina CHK-näppäintä.
Kassalaatikko avautuu ja näyttöön (ja kuittiin)
tulostuu takaisin annettava MK-määrä

HUOM! Mikäli et halua käyttää vaihtorahan laskentaa
(kohta 1.7 B), voit kohdan 1.6 jälkeen suoraan
paina CHK-näppäintä, jolloin
kassalaatikko avautuu ja näyttöön (ja kuittiin)
tulostuu ostojen

- 1.7 C LUOTTOKORTTIMAKSU
Paina CH -näppäintä

** HUOM! : Mikäli myyjätoiminto on käytössä (virhekoodi E08)
näppäile myyjännumero ja paina OPEN/CLK# -näppäintä

AHOLA OY/TKT200

2. KORJAUS ENNEN REKISTERÖINTIÄ

2.1 Paina C- näppäintä

3. KORJAUS VÄLITTÖMÄSTI REKISTERÖINNIN JÄLKEEN

3.1 Paina ERR CORR/CANCEL -näppäintä

4. KUITIN MITÄTÖINTI

4.1 Paina SUB TOTAL -näppäintä

4.2 Paina ERR CORR/CANCELL -näppäintä

5. VIRHEKUITIN KORJAUS

5.1 Käännä avain RF -asentoon

5.2 Myy virheellinen kuitti täsmälleen samalla tavalla koneeseen (kone vähentää tiedot muisteista)
MUISTA KÄÄNTÄÄ AVAIN POIS RF-ASENNOSTA!!!

6. KERTOLASKU

6.1 Näppäile KPL -määrä numeronäppäimistä

6.2 Paina X/DATE TIME -näppäintä

6.3 Näppäile tuotteen á-hinta numeronäppäimistä ja paina sitä ryhmänäppäintä johon tuotteet kuuluvat

7. %-ALENNUS

7.1 Myy tuote normaalisti

7.2 Näppäile annettava %-alennus (esim. 10=10%)

7.3 Paina % -näppäintä

8. MK-ALENNUS

8.1 Myy tuote normaalisti

8.2 Näppäile annettava MK-alennus (esim. 1000=10 mk)

8.3 Paina - -näppäintä

HUOM. Mikäli alennus annetaan loppusummasta, myy tuotteet normaalisti ja paina SUB TOTAL (=ostot yhteensä)
Jatka kohdasta 7.2 tai 8.2

9. LAATIKON AVAUS ILMAN MYYNTIÄ

9.1 Paina #/NS -näppäintä

10. TUOTEKOODIN REKISTERÖINTI KUITILLE

10.1 Näppäile tuotekoodi (max.8) numeronäppäimistä

10.2 Paina #/NS -näppäintä

11. SUORITUS (RC)

11.1 Näppäile suoritettava MK-määrä ja paina RC -näppäintä

12. ULOSMAKSU (PD)

12.1 Näppäile ulosmaksun MK-määrä ja paina PD -näppäintä

13. KUITTI PÄÄLLE/POIS

13.1 Näppäile RECEIPT ON/OFF -näppäintä kaksi (2) kertaa (Toiminto toimii vuorotellen)
(Kun näytössä palaa merkkivalo RECEIPT ON-tekstin kohdalla on kuitti päällä ja päinvastoin)

14. TUOTTEEN (PLU) MYYNTI:

14.1 Näppäile tuote (PLU) -numero (1-1200)
Paina PLU -näppäintä
(Mikäli avoin tuote, näppäile hinta ja paina PRICE -näppäintä)

TAI

Paina FLAT PLU -näppäintä

LASKUKONETOIMINTO:

1. Käännä avain CAL -asentoon
2. Voit käyttää konetta laskukoneena
-ei kirjoita kuitille

HUOM:

- Voit mennä laskukonetoimintoon myös kesken myyntitoiminnon
- Kun palaat takaisin myyntiasentoon, voit hakea viimeisen laskutoimituksen loppusumman painamalla RC/MR -näppäintä

Pöytäsaldomyynti:

1. PÖYDÄN AVAUS:

- 1.1 Käännä avain REG -asentoon
- 1.2 Näppäile uuden pöydän numero ja paina UUSI TILI NRO (NEW) -näppäintä
- 1.3 Myy tuotteet
- 1.4 Päätä painamalla UUSI SALDO (NB) -näppäintä (tiedot jäävät koneen muistiin)

2. MYYNTI JO AVATULLE PÖYDÄLLE:

- 2.1 Käännä avain REG -asentoon
- 2.2 Näppäile pöydän numero ja paina VANHA TILI NRO(OLD) -näppäintä
- 2.3 Myy tuotteet
- 2.4 Päätä painamalla UUSI SALDO (NB) -näppäintä (tiedot jäävät koneen muistiin)

3. PÖYTÄLASKUN TULOSTUS (välilasku):

- 3.1 Käännä avain REG -asentoon
- 3.2 Näppäile pöydän numero ja paina JÄLKIKUITTI (POST RECEIPT) -näppäintä

4. PÖYTÄLASKUN PÄÄTTÄMINEN/MAKSAMINEN:

- 4.1 Käännä avain REG -asentoon
- 4.2 Näppäile pöydän numero ja paina VANHA TILI NRO(OLD) -näppäintä
- 4.3 Päätä lasku painamalla haluamaasi maksutapanäppäintä (KÄTEINEN tai PANKKIKORTTI tai LUOTTOKORTTI)
- 4.4 Paina JÄLKIKUITTI (POST RECEIPT) -näppäintä, niin kone tulostaa asiakkaalle eritellyn laskun

5. PÖYTÄLASKUJEN YHDISTÄMINEN:

- 5.1 Käännä avain REG -asentoon
- 5.2 Näppäile sen pöydän numero, johon haluat yhdistää ja paina VANHA TILI NRO(OLD) -näppäintä
- 5.3 Näppäile yhdistettävän pöydän numero ja paina HINTA (ADD/PRICE) -näppäintä (voit yhdistää myös useampia pöytiä)
- 5.4 Päätä painamalla UUSI SALDO (NB) -näppäintä (tiedot jäävät koneen muistiin
TAI
- 5.5 Päätä lasku painamalla haluamaasi maksutapanäppäintä (KÄTEINEN tai PANKKIKORTTI tai LUOTTOKORTTI)
- 5.6 Paina JÄLKIKUITTI (POST RECEIPT) -näppäintä, niin kone tulostaa asiakkaalle eritellyn laskun

6. PÖYTÄLASKUN KORJAAMINEN/TUOTTEEN POISTAMINEN:

- 6.1 Käännä avain REG -asentoon
- 6.2 Näppäile pöydän numero ja paina VANHA TILI NRO(OLD)-näppäintä
- 6.3 Paina JÄLKIKORJAUS (RF) -näppäintä
- 6.4 Valitse se tuote, jonka haluat poistaa
- 6.5 Päätä painamalla UUSI SALDO (NB) -näppäintä (tiedot jäävät koneen muistiin)

G. RAPORTIT (TARKISTA AINA ETTÄ KUITTINAUHAA ON RIITTÄVÄSTI!!!)

1. RAPORTTI ILLALLA (tyhjennys)

(OTA PÄÄRYHMÄRAPORTTI (s.21 KOHTA 11) ENSIN, JOS PÄÄRYHMÄ-
SEURANTA ON KÄYTÖSSÄ)

- 1.1 Käännä PGM-avain Z-asentoon
(X-asennossa raportti voidaan lukea)
- 1.2 Näppäile 58 ja paina CA/AMT/TEND
=Kontrollinauhan tulostus
(Tee kohta 1.2 aina ennen kohtaa 1.3, jos
olet valinnut sivulla 9,kohdassa 9.4;
"Elektroninen kontrollimuisti tyhjenee
päivä Z-raportin yhteydessä")

1.3 Paina CA/AMT TEND -näppäintä

2. RAPORTTI KUUKAUDEN LOPUSSA (välilukema , ei tyhjennä)

- 2.1 Käännä PGM-avain X-asentoon
- 2.2 Näppäile 100 ja paina CA/AMT TEND

3. RAPORTTI KUUKAUDEN LOPUSSA (tyhjennys)

- 3.1 Käännä PGM-avain Z-asentoon
- 3.2 Näppäile 200 ja paina CA/AMT TEND

4. RAPORTTI VUODEN LOPUSSA (välilukema , ei tyhjennä)

- 4.1 Käännä PGM-avain X-asentoon
- 4.2 Näppäile 300 ja paina CA/AMT TEND

5. RAPORTTI VUODEN LOPUSSA (tyhjennys)

- 5.1 Käännä PGM-avain Z-asentoon
- 5.2 Näppäile 400 ja paina CA/AMT TEND

6. RAPORTTI YKSITTÄISESTÄ TUOTERYHMÄSTÄ:

- 6.1 Käännä PGM-avain X-asentoon
- 6.2 Paina sitä (niitä)tuoteryhmänäppäintä, jonka
myynnin haluat lukea
- 6.3 Päätä painamalla SUB TOTAL

7. RAPORTTI YKSITTÄISESTÄ TUOTTEESTA (PLU):

- 7.1 Käännä PGM-avain X-asentoon
- 7.2 Näppäile luettavan tuotteen(PLU) numero (1-1200)
ja paina PLU -näppäintä
- 7.3 Toista kohtaa 7.2 kunnes kaikki haluamasi
tuotteet on luettu
- 7.4 Päätä painamalla SUB TOTAL

AHOLA OY/TKT200

8. TUOTERAPORTTI (PLU)

- 8.1 Käännä PGM-avain Z-asentoon
(X-asennossa raportti voidaan lukea)
- 8.2 Näppäile 1 ja paina CA/AMT TEND -näppäintä

9. TUNTISEURANTARAPORTTI:

- 9.1 Käännä PGM-avain Z-asentoon
(X-asennossa raportti voidaan lukea)
- 9.2 Näppäile 2 ja paina CA/AMT TEND -näppäintä

10. RAHARAPORTTI

- 10.1 Käännä PGM-avain X-asentoon
- 10.2 Paina X/DATE TIME -näppäintä

11. PÄÄRYHMÄRAPORTTI:(TÄMÄ RAPORTTI OTETTAVA ENNEN PÄIVÄRAPORTTIA)

- 11.1. Käännä PGM-avain X-asentoon
- 11.2 Näppäile 6 ja paina =CA/AMT TEND -näppäintä

12. ELEKTRONISEN KONTROLLINAUHAN TULOSTUS (EI TYHJENNÄ)

Tulosta kontrollinauha ennen päivätyhjennystä (raportti illalla (kohta 1.)), sillä päivätyhjennys tyhjentää myös kontrollimuistin

- 12.1 Käännä PGM-avain X-asentoon
- 12.2 Näppäile 58 ja paina CA/AMT
- 12.3 Näppäile aloitus päivämäärä ja paina CA/AMT
TAI Ohita painaen pelkästään CA/AMT(tulostaa kaikki)
- 12.4 Näppäile aloitus kuitinnumero ja paina CA/AMT
TAI Ohita painaen pelkästään CA/AMT(tulostaa kaikki)

13. ELEKTRONISEN KONTROLLINAUHAN TULOSTUS JA TYHJENNYS

Tulosta kontrollinauha ennen päivätyhjennystä (raportti illalla (kohta 1.)), sillä päivätyhjennys tyhjentää myös kontrollimuistin

- 13.2 Käännä PGM-avain Z-asentoon
- 13.3 Näppäile 58 ja paina CA/AMT
TULOSTUKSEN JÄLKEEN KONTROLLIMUISTI TYHJENEE!!

14. ELEKTRONISEN KONTROLLINAUHAN TYHJENNYS (ILMAN TULOSTUSTA)

- 14.4 Käännä PGM-avain Z-asentoon
- 14.5 Näppäile 4058 ja paina CA/AMT
KONTROLLIMUISTI TYHJENEE!!

15. MYYNTI/PÄIVÄ KUUKAUSITTAIN

- 15.1 Käännä PGM-avain Z-asentoon
(X-asennossa raportti voidaan lukea)
- 15.2 Näppäile 3 ja paina CA/AMT

16. RAPORTTI AVOIMISTA PÖYTÄLASKUISTA

- 16.1 Käännä PGM avain X-asentoon
- 16.2 Näppäile 25 ja paina CA/AMT ja CA/AMT

AHOLA OY/TKT200

H. VIRHEKODIT

VIRHEKODI NÄYTÖSSÄ	TARCOITUS	VIRHETILANTEEN KORJAAMINEN
E01 (ERR-MODE)	Avaimen asentoa muutettu kesken toiminnan	Käännä avain takaisin siihen asentoon, jossa toiminta on kesken ja päätä toiminta .
E03 (ERR-CLK)	Väärä myyjä (pöytälaskutoiminta)	Valitse oikea myyjä .
E08 (SIGN-ON)	Myyjännumero puuttuu	Näppäile myyjännumero ja paina OPEN/CLK# .
E10 (PRNT-LID)	Kuitinohjain auki	Paina kuitinohjain kiinni .
E11 (DRW-OPEN)	Kassalaatikko auki	Sulje kassalaatikko .
E12 (JPAP-END)	Kuittinauha loppu	Vaihda kuittirulla .
E14 (RPAP-END)	Kuittinauha loppu	Vaihda kuittirulla .
E17 (CHECK-No)	Pöytänumero puuttuu	Näppäile pöytänumero .
E19 (COVERS)	Asiakasmäärä puuttuu	Näppäile asiakasmäärä .
E27 (BUF-FULL)	Mitätöintipuskuri täysi	Päätä kuitti .
E31 (PRESS-ST)	Siirtosumma pakko	Paina SUB TOTAL .
E33 (TEND-AMT)	Vaihtorahapakko	Näppäile asiakkaan antama mk-määrä .
E35 (CNG-OVER)	Liian iso vaihtoraha	Näppäile vaihtoraha uudelleen .
E38 (DECL-AMT)	Rahanselvityspakko	Näppäile laatikossa oleva mk-määrä ja paina #/NS .
E40 (PRNT-RCT)	Pöytälaskua ei tulostettu	Tulosta pöytälasku .
E50 (MEM-FULL)	Pöytämuisti täynnä	Päätä pöytälaskuja .
E51 (OCCUPIED)	Pöytälasku varattu	Käytä toista numeroa .
E53 (NOT-OPEN)	Pöytälaskua ei avattu	Käytä oikeaa numeroa tai käytä NEW CHECK .

I. KOKO OHJELMAN TALLENNUS FLASH MUISTIIN

1. Käännä PGM-avain PGM-asentoon
2. Näppäile 3 ja paina SUB TOTAL
3. Näppäile 6200
4. Paina SUB TOTAL (kestää n.10 s.)
Kuitti tulostuu

J. KOKO OHJELMAN PALAUTUS

HUOM:

- tämä tapahtuma palauttaa viimeksi kohdassa I taltioimasi ohjelman takaisin koneeseen, eli tallennuksen jälkeen tapahtuneet muutokset eivät päivity
- tämä tapahtuma hävittää kaikki myyntitiedot

1. Käännä PGM-avain OFF-asentoon
2. Paina FEED-näppäin alas ja pidä se alas painettuna
3. Käännä PGM-avain PGM asentoon
4. Vapauta FEED- näppäin (Näytössä "00000000")
5. Näppäile 00 ja paina SUB TOTAL
Kuitti tulostuu hetken kuluttua

K. LUKITUSTILAN AVAUS (FLAG CLEAR)

- tee tämä jos kone on jäänyt jumiin, etkä pääse jatkamaan toimintaa

1. Käännä PGM-avain OFF-asentoon
2. Paina FEED-näppäin alas ja pidä se alas painettuna
3. Käännä PGM-avain PGM asentoon
4. Vapauta FEED- näppäin (Näytössä "00000000")
5. Paina SUB TOTAL
Kuitti tulostuu hetken kuluttua

Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code
Space	32	0	48	@	64	P	80	'	96	p	112	Ç	128
!	33	1	49	A	65	Q	81	a	97	q	113	ü	129
"	34	2	50	B	66	R	82	b	98	r	114	é	130
#	35	3	51	C	67	S	83	c	99	s	115	â	131
\$	36	4	52	D	68	T	84	d	100	t	116	ä	132
%	37	5	53	E	69	U	85	e	101	u	117	à	133
&	38	6	54	F	70	V	86	f	102	v	118	á	134
'	39	7	55	G	71	W	87	g	103	w	119	ç	135
(	40	8	56	H	72	X	88	h	104	x	120	ê	136
)	41	9	57	I	73	Y	89	i	105	y	121	ë	137
*	42	:	58	J	74	Z	90	j	106	z	122	è	138
+	43	;	59	K	75	[	91	k	107	{	123	ï	139
,	44	<	60	L	76	\	92	l	108	|	124	î	140
-	45	=	61	M	77	]	93	m	109	}	125	ï	141
.	46	>	62	N	78	^	94	n	110	~	126	Ä	142
/	47	?	63	O	79	_	95	o	111		127	Å	143

Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code	Chara	Code
É	144	á	160	■	176	ı	192	ø	208	Ó	224	-	240
æ	145	í	161	■	177	⊥	193	Ð	209	ß	225	±	241
Æ	146	ó	162	■	178	⊥	194	È	210	Ô	226	-	242
ô	147	ú	163	|	179	⊥	195	Ë	211	Ò	227	3/4	243
ö	148	ñ	164	†	180	—	196	È	212	ō	228	¶	244
ò	149	Ñ	165	Á	181	+	197	é	213	Õ	229	§	245
û	150	ª	166	Â	182	ã	198	í	214	μ	230	+	246
ù	151	º	167	À	183	Ã	199	î	215	þ	231	,	247
ÿ	152	¿	168	©	184	ℓ	200	ï	216	Þ	232	•	248
Ö	153	®	169	†	185	Γ	201	ı	217	Ú	233	ˆ	249
Ü	154	™	170	|	186	⊥	202	Γ	218	Û	234	•	250
ø	155	1/2	171	‡	187	⊥	203	■	219	Ù	235	¹	251
£	156	1/4	172	‡	188	†	204	■	220	ý	236	³	252
Ø	157	ı	173	¢	189	—	205	|	221	Ý	237	²	253
×	158	«	174	¥	190	†	206	|	222	—	238	■	254
f	159	»	175	ı	191	□	207	■	223	'	239	Double size	255

Voit kirjoittaa tekstejä käyttämällä koneessa olevaa kirjoitusnäppäimistöä tai käyttämällä yo. ascii-taulukkoa esim. erikoismerkkien kirjoittamiseen.

Kirjoittaminen tapahtuu seuraavasti:

Näppäile merkin koodi (esim A = 65) ja paina ● - näppäintä

5	10	15	20	25	30	JÄLKI KUITTI	TASON VAIHTO	C	X	MJ NRO	PLU	KUITIN SYÖTTÖ	KUITTI ON/OFF
4	9	14	19	24	29	% ALE	HINTA	7	8	9	Ryhmä4	SISAAN MAKSU	ULOS MAKSU
3	8	13	18	23	28	€ ALE	VANHA TILI NRO	4	5	6	Ryhmä3	LTK AUKI	PANKKI KORTTI
2	7	12	17	22	27	JÄLKI KORJ.	UUSI TILI NRO	1	2	3	Ryhmä2	SIIRTO	LUOTTO KORTTI
1	6	11	16	21	26	HETI KORJ	UUSI SALDO	0	00	.	Ryhmä1	KÄTEINEN	

